


Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Акушерский колледж»

СОГЛАСОВАНО
на Методическом Совете
Протокол № 6
от « 12 » мая 2020 г.

 Т.А. Лутошкина


УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБПОУ
«Акушерский колледж»
Д.Ю. Батраков
« 12 » 05 2020 г.

**Методические рекомендации по организации и проведению государственной
итоговой аттестации обучающихся с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий**

**31.02.02 «Акушерское дело»
34.02.01 «Сестринское дело»**

Санкт – Петербург
2020

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Акушерский колледж»

Разработчики:

Лутошкина Татьяна Алексеевна - методист СПб ГБПОУ «Акушерский колледж»;

Овчинникова Марина Васильевна - методист СПб ГБПОУ «Акушерский колледж»;

Огнева Ирина Владимировна - заместитель директора по учебной работе СПб ГБПОУ «Акушерский колледж»;

Иванова Татьяна Александровна - преподаватель СПб ГБПОУ «Акушерский колледж»;

Толстова Наталия Александровна - преподаватель СПб ГБПОУ «Акушерский колледж»;

Экгардт Светлана Станиславовна - преподаватель СПб ГБПОУ «Акушерский колледж».

Методические рекомендации определяют вопросы организации и проведения процедуры защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Пособие предназначено для студентов, преподавателей, руководителей выпускных квалификационных работ.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 103 "Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий" и Указа Президента РФ от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» необходимо временно, до особого распоряжения, приостановить с 6 апреля 2020 г. проведение образовательной деятельности в помещениях образовательных организаций и обеспечить реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

Решение о проведении государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) с применением электронного обучения и ДОТ с 6 апреля 2020 г. принимает руководство СПб ГБПОУ «Акушерский колледж». После издания соответствующего приказа информация доводится до обучающихся.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР). Защита работы будет происходить в онлайн режиме посредством платформы для проведения видеоконференций Zoom, которая позволяет идентифицировать личность обучающегося, проходящего ГИА, качественно проводить непрерывную видео- и аудио трансляцию и запись выступления обучающегося, а также вопросов и комментариев членов государственной экзаменационной комиссии (далее -ГЭК), возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов и рабочего стола компьютера во время защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

МОДЕЛИ ПРОЦЕДУРЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

1 вариант

- Председатель, члены и секретарь государственной экзаменационной комиссии и студенты находятся вне колледжа

2 вариант

- Председатель ГЭК, секретарь ГЭК находятся в колледже
- Члены ГЭК и студенты вне колледжа

3 вариант

- Председатель, члены и секретарь ГЭК находятся в колледже
- Студенты вне колледжа

Модель проведения заседаний ГЭК будет выбрана с учетом эпидемиологической обстановки на период проведения государственной итоговой аттестации.

РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЮ ВКР ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРОЦЕДУРЫ ГИА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДОТ

1. Рекомендуем выпускникам, работающим над ВКР под Вашим руководством, скачать платформу ZOOM, желательно на личный ПК и зарегистрироваться в ней. Познакомьте студентов с возможностями платформы Zoom. Проводите консультации и репетиции защиты ВКР на базе данной платформы. Проведите инструктаж о возможностях платформы

и работы в ней. Уделите внимание речи студента и его поведению перед камерой. Обратите внимание, время на представление презентации 8-10 минут.

2. Предупредите студентов, что в начале защиты для идентификации личности студента, следует показать студенческий билет. Если его нет - паспорт.

3. На каждого выпускника готовится пакет документов в едином файле в электронном виде: ВКР студента, а также вставленные в конец документа, сопровождающие материалы в следующем порядке:

- проверка ВКР на антиплагиат;
- контроль ВКР, заполненный руководителем;
- заполненная оценка руководителя ВКР;
- шаблон рецензии с заполненной руководителем шапкой.

4. После издания приказа о назначении рецензентов следует выслать данные файлы, содержащие полный пакет документов, на электронную почту рецензента.

5. Рецензент возвращает документы в электронном виде с заполненной рецензией руководителю ВКР.

6. Руководитель выставляет в бланк оценочного листа защиты ВКР оценки научного руководителя и рецензента за ВКР на каждого выпускника в электронном виде для всех членов ГЭК.

7. Руководитель пересылает оформленный пакет документов в соответствии с графиком в учебную часть. Именно эта ВКР является вариантом работы, представляемым ГЭК, хранящимся в дальнейшем в электронном виде в соответствии с локальными нормативными документами СПб ГБПОУ «Акушерский колледж».

8. В мессенджере Whats App техническим секретарем создается группа, в которую включаются все студенты и члены ГЭК конкретной защиты ВКР.

9. Для представления практической значимости работы возможно представление памяток. Для этого формируется отдельный файл, который прикладывается в документы к защите. В случае спорных вариантов комиссия вправе обратиться к данному пакету.

10. В случае отсутствия у обучающегося технических возможностей для демонстрации презентации, за день до защиты, студент с помощью руководителя направляет презентацию техническому секретарю, который в день защиты осуществляет демонстрацию презентации с экрана.

Для организации защиты приказом по учебной части назначается технический секретарь, телефон или адрес корпоративной почты которого должен быть доступен

студентам и руководителю.

ОБЯЗАННОСТИ ТЕХНИЧЕСКОГО СЕКРЕТАРЯ

1. Проверить наличие в Whats App группы, в которую включены все студенты и члены комиссии конкретной защиты ВКР.
2. Создать перед днем защиты очередность файлов презентаций в соответствии с очередностью выступления студентов.
3. Заранее создать конференцию с уникальным идентификатором и паролем, выслать ссылку или идентификатор и пароль конференции студентам, членам комиссии, учебной части.
4. Фиксировать в день защиты ВКР присутствие студентов и членов комиссии, представлять членов комиссии.
5. Осуществлять видео- и аудиозапись конференции во время защиты ВКР, кроме времени обсуждения результатов членами ГЭК.
6. Пригласить на защиту студента, называя фамилию, имя, отчество и тему ВКР. Идентифицировать личность студента, который показывает в видеокамеру студенческий билет в раскрытом виде, при отсутствии его – паспорт (страница с фотографией и личными данными выпускника).
7. Контролировать качество звука во время проведения конференции.
8. Контролировать время выступления студента, ограничивая его 10-ю минутами. По окончании выступления предложить членам комиссии поочередно задать студенту вопросы. Общее время работы с одним студентом должно составлять не более 15 – 20 минут.
9. Вести протокол, фиксировать задаваемые вопросы и ответы на них.
10. Пригласить студентов после обсуждения результатов работы ГЭК и выставления оценок защиты ВКР на совместную онлайн – конференцию, где объявить результаты Государственной итоговой аттестации.

Процедура оценивания защиты дипломной работы осуществляется после завершения выступлений всех обучающихся, назначенных на данный день. Окончательная (балльная) оценка выносится на закрытом заседании ГЭК коллегиально, то есть после процедуры защиты, когда студенты покидают онлайн - конференцию.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТУ

1. Обучающийся, для участия в ГИА с применением электронного обучения и ДОТ, должен располагать техническими средствами и программными продуктами, позволяющими обеспечить процедуру проведения ГИА в дистанционной форме.
2. Сдать в срок ВКР в электронном виде научному руководителю.
3. Установить платформу ZOOM, желательно на личный ПК и зарегистрироваться в ней.
4. Уметь работать на базе платформы ZOOM, демонстрировать презентации со своего главного экрана.
5. Получить от технического секретаря ссылку или идентификатор, пароль и конкретное время начала заседания ГЭК.
6. Проверить самостоятельно и заранее исправность своего технического оборудования.
7. В случае отсутствия у обучающегося технических возможностей для демонстрации презентации, направить с помощью руководителя, за день до защиты, свою презентацию техническому секретарю, который в день защиты осуществляет демонстрацию презентации с экрана.
8. Приготовить для идентификации во время проведения защиты ВКР документ, удостоверяющий личность (студенческий билет, в случае его отсутствия - паспорт).
9. Уделить внимание тщательной подготовке презентации и речи для защиты.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТУ

В ДЕНЬ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

1. Каждый обучающийся, допущенный к процедуре защиты ВКР должен соблюдать требования локальных нормативных актов СПб ГБПОУ «Акушерский колледж» в части соблюдения внешнего вида обучающегося (медицинский халат, волосы убраны в причёску, отсутствие лака на ногтях) и правил поведения при общении с членами экзаменационной комиссии.
2. Осуществить вход на конференцию за 5 минут до начала работы ГЭК.
3. При приглашении к защите, продемонстрировать студенческий билет, таким образом, чтобы четко были видны фотография, фамилия, имя, отчество. При утере студенческого билета предъявляется разворот паспорта с предварительно закрытыми серией и номером. В случае невозможности идентификации личности обучающийся

отстраняется от прохождения ГИА

4. На выступление обучающемуся предоставляется время до 10 минут. Все необходимые иллюстрации к защите должны быть выполнены заранее, чётко и в размерах, удобных для демонстрации в онлайн режиме.

5. Студент демонстрирует презентацию через режим демонстрации экрана, выступает с защитой ВКР перед видеокамерой. Во время выступления обучающийся должен находиться лицом к видеокамере. Перед глазами рекомендуется иметь распечатанный доклад к защите ВКР.

6. Члены ГЭК задают выпускнику вопросы по теме исследования, студент отвечает на вопросы (регламент 3-5 минут).

7. Если во время осуществления процедуры защиты интернет - связь прервётся по независящим от обучающегося причинам, (например, технического характера), то будет установлено другое время для повторного прохождения итоговой аттестации.

8. По результатам ГИА у обучающегося остается право на апелляцию по процедуре проведения аттестации.

ПОШАГОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПО УСТАНОВКЕ ПЛАТФОРМЫ ZOOM.

КАК ВОЙТИ В КОНФЕРЕНЦИЮ?

1. Перейти по ссылке или ввести идентификатор и пароль конференции, которые прислал технический секретарь.
2. Если у Вас установлено приложение нажмите на кнопку «Открыть приложение», если нет – нажмите на кнопку «загрузите и запустите Zoom» (см. рисунок 1).

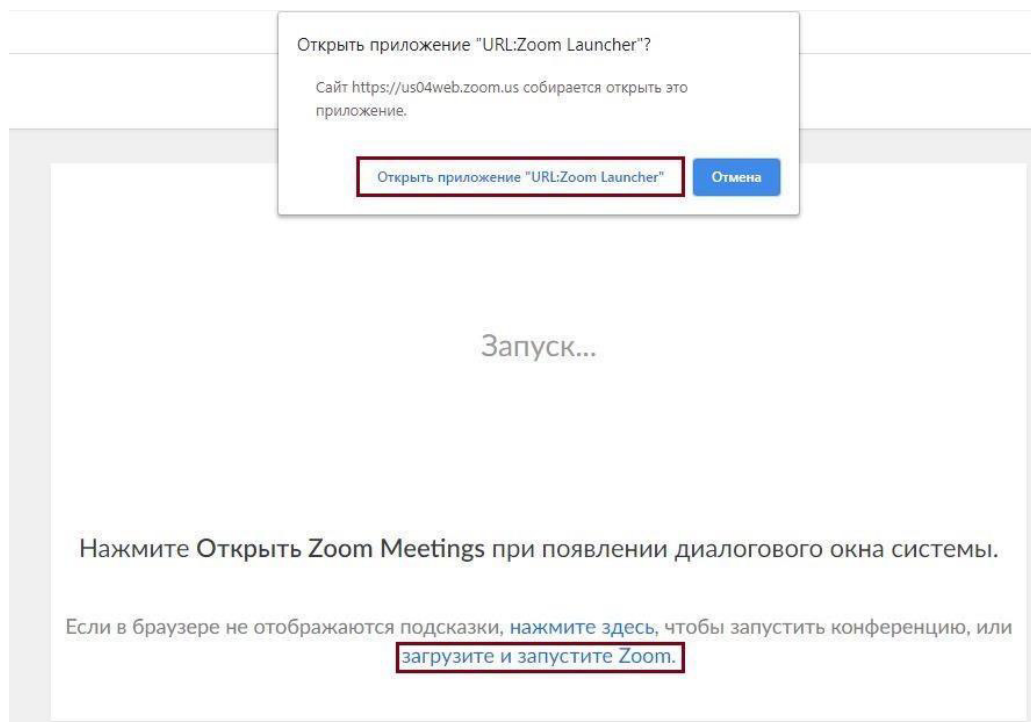


Рисунок 1

3. После того как приложение загрузится, нажмите на него и запустите (см. рисунок 2,3).

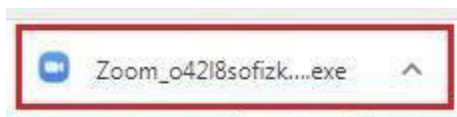


Рисунок 2

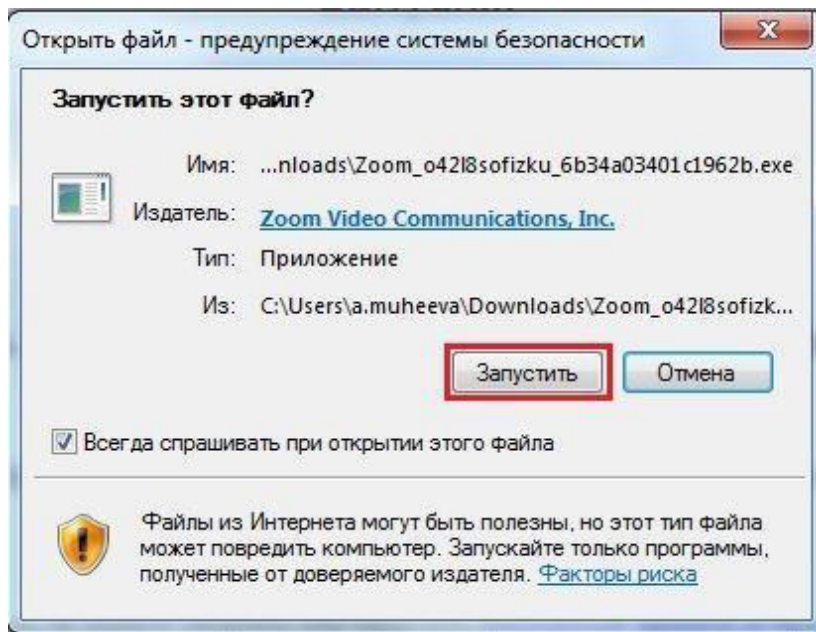


Рисунок 3

3. Для входа в конференцию вход в систему необязателен.
4. Нажмите на кнопку «Войти» (см. рисунок 4).

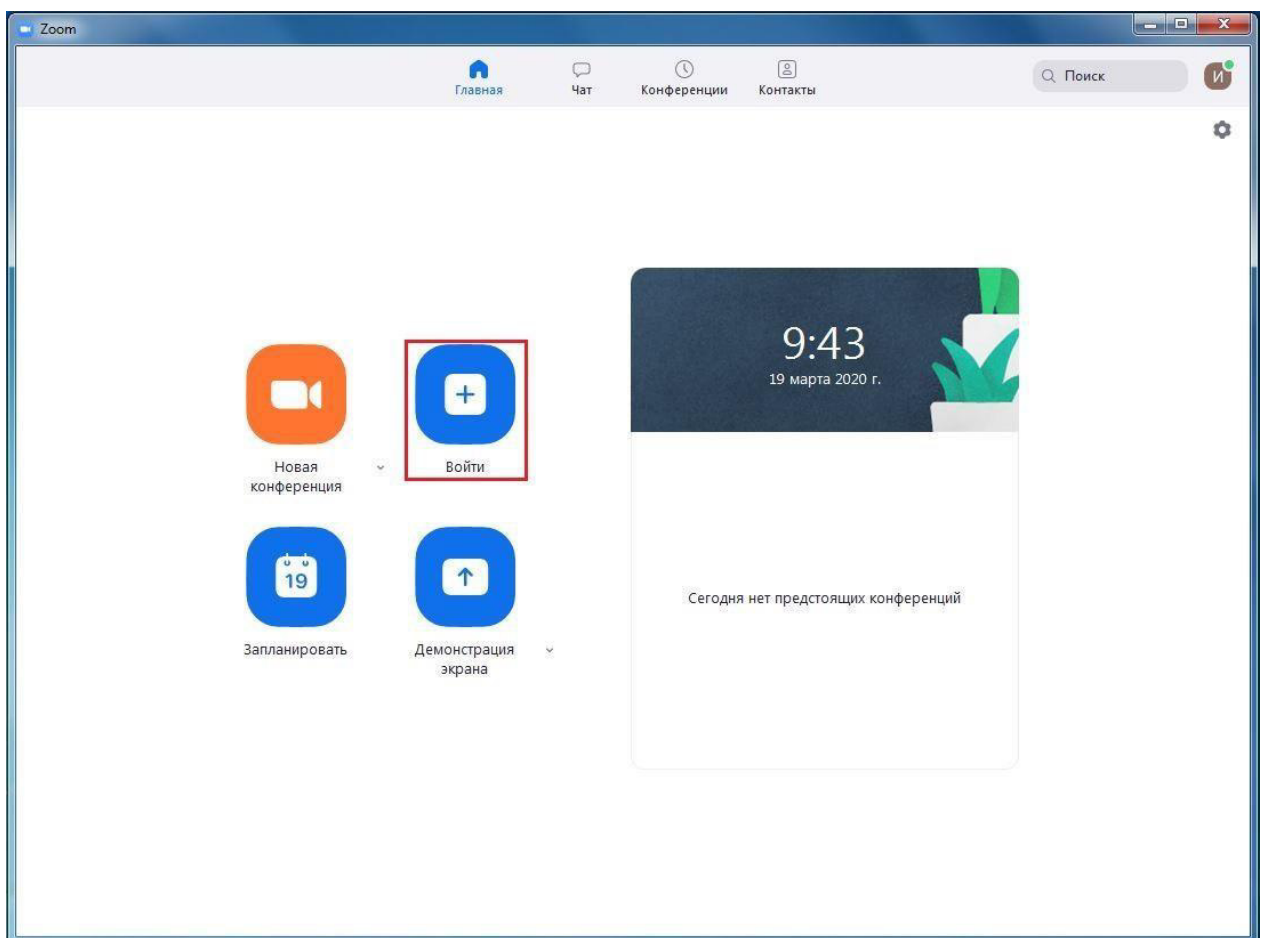


Рисунок 4

5. Введите идентификатор конференции, который дал Вам технический секретарь и ваше имя. Также **ОБЯЗАТЕЛЬНО** выберите использование звука и видео, и нажмите «Войти» (см. рисунок 5).

Zoom

Подключиться к конференции

218-575-845

Иван Иванов

Не подключать звук

Выключить мое видео

Войти Отмена

Рисунок 5

После установки платформы для видеоконференций вам предлагается организовать пробную конференцию с однокурсниками, чтобы чувствовать себя более комфортно во время процедуры защиты.