

Санкт-Петербургское
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Акушерский колледж»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Председатель комиссии
по содействию трудоустройству
СПб ГБПОУ «Акушерский колледж»
Заместитель директора
по практическому обучению

Директор
СПб ГБПОУ «Акушерский колледж»

Илатовская С.А. Илатовская
«03» сентября 2018 г.

ДЮ. Батраков
«03» сентября 2018 г.



ПЛАН
РАБОТЫ КОМИИССИИ
ПО СОДЕЙСТВИЮ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ
НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Утверждение персонального состава комиссии и составление плана ее работы на 2018/2019 учебный год	Сентябрь 2018 г.	Илатовская С.А.
2.	Мониторинг фактического трудоустройства выпускников 2017/2018 учебного года	Сентябрь – октябрь 2018 г.; декабрь 2018 г.	Суслова Л.В. Герасимова М.Л.
3.	Анализ фактического трудоустройства выпускников 2017/2018 учебного года с предоставлением отчета на педагогическом совете	Октябрь 2018 г.	Суслова Л.В. Герасимова М.Л.
4.	Мониторинг потенциального трудоустройства выпускников 2018/2019 учебного года	Ноябрь-декабрь 2018 г.; март-апрель 2019 г.	Суслова Л.В. Герасимова М.Л.
5.	Анализ потенциального трудоустройства выпускников 2018/2019 учебного года	Декабрь 2018 г.; апрель 2019 г.	Илатовская С.А.
6.	Поддержание актуальности информации на странице комиссии, расположенной на сайте колледжа (информация о направлениях работы комиссии, контактная информация комиссии, информация о мероприятиях по направлениям деятельности комиссии, раздел с рекомендациями по эффективному поведению на рынке труда, информация о вакансиях работодателей и резюме студентов и выпускников, наличие счетчика)	В течение учебного года	Илатовская С.А. Суслова Л.В. Герасимова М.Л.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
7.	Поддержание актуальности информации на стенде комиссии, расположенной в колледже (информация о направлениях работы комиссии, контактная информация комиссии, информация о мероприятиях по направлениям деятельности комиссии, раздел с рекомендациями по эффективному поведению на рынке труда, информация о вакансиях работодателей)	В течение учебного года	Илатовская С.А.
8.	Индивидуальная работа с абитуриентами, студентами и выпускниками по вопросам эффективного поведения на рынке труда, в т.ч. с освещением юридического и психологического аспектов	В течение учебного года по запросу	Илатовская С.А. Сулова Л.В. Герасимова М.Л. Запуниди А.В.
9.	Информационно-методическая работа (разработка методических материалов по направлениям деятельности комиссии)	В течение учебного года	Илатовская С.А.
10.	Информационно-методическая работа (публикации по вопросам деятельности комиссии)	В течение учебного года	Илатовская С.А.
11.	Информирование студентов и выпускников о мероприятиях по направлениям деятельности комиссии, проводимых в регионе	В течение учебного года	Илатовская С.А.
12.	Организация мероприятий комиссией по вопросам трудоустройства, в т.ч. по юридическим и психологическим аспектам профессиональной деятельности и трудоустройства	В течение учебного года	Илатовская С.А. Запуниди А.В.
13.	Организация временной занятости студентов	В течение года по запросу	Илатовская С.А.
14.	Участие комиссии в совместных мероприятиях с работодателями, органами государственной власти, общественными организациями, другими комиссиями (центрами)	В течение учебного года	Илатовская С.А.
15.	Предоставление данных по направлениям работы комиссии в Комитет по образованию (через систему АСИ)	В течение учебного года в указанные Комитетом сроки	Сулова Л.В.
16.	Расширение контактов по социальному партнерству (анализ имеющихся и заключение новых договоров с медицинскими организациями о практическом обучении)	В течение учебного года	Илатовская С.А.
17.	Расширение контактов по социальному партнерству (анализ имеющихся и заключение новых договоров со службами и центрами занятости населения)	В течение учебного года	Илатовская С.А.
18.	Организация и проведение мероприятий встречи с выпускниками прошлых лет	В течение учебного года	Илатовская С.А.