

Санкт – Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Акушерский Колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Директора СПб
ГБПОУ
«Акушерский колледж»
№ 26-о от «23» марта 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЕКТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

РАССМОТРЕНО

На заседании методического совета
СПб ГБПОУ «Акушерский колледж»
№ 3 от «25» января 2017 года

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
СПб ГБПОУ «Акушерский колледж»
№ 4 от «22» марта 2017 года

Санкт- Петербург

2017

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г. № 413 (в ред. приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645);
 - Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014г. № 06-1225).
 - Уставом СПб ГБПОУ «Акушерский колледж» (далее по тексту – колледж).
- 1.2. Индивидуальный проект – особая форма организации деятельности обучающихся как учебное исследование или учебный проект.
- 1.3. Индивидуальный проект выполняется обучающимся под руководством преподавателя (руководителя проекта) по выбранной теме.
- 1.4. Индивидуальный проект может быть предметным, межпредметным, надпредметным, выполнен в рамках одного или нескольких учебных предметов или предметных областей. Индивидуальный итоговый проект является основным **объектом** оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.
- 1.5. Невыполнение студентом индивидуального итогового проекта равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.
- 1.6. Защита индивидуального итогового проекта является одной из обязательных составляющих материалов системы внутриколледжного мониторинга образовательных достижений.
- 1.7. Проект может быть итоговым, когда по результатам его выполнения оценивается освоение учащимися определенного учебного материала, и текущим, когда на самообразование и проектную деятельность выносятся из учебного курса лишь часть содержания обучения.

- 1.8. Отметка за выполнение проекта выставляется в графу «Проектная деятельность» в классном журнале и личном деле.
 - 1.9. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного года в рамках самостоятельной аудиторной, внеаудиторной работы.
 - 1.10. Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного или иного.
 - 1.11. Цели:
 - формирование навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
 - формирование навыков проектной деятельности, самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей.
 - 1.12. Задачи:
 - развитие творческих способностей, познавательной активности, интереса к обучению и коммуникативной и информационной компетенции;
 - развитие способности к аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
 - развитие у обучающихся исследовательских умений, проектного мышления;
 - развитие творческих способностей обучающихся, формирование навыков саморазвития и самообразования, активной гражданской позиции;
 - выявление интересов и склонностей обучающихся, формирование практического опыта в различных сферах познавательной деятельности обучающихся, ориентированных на профессиональный образ;
 - развитие навыков анализа обучающимися собственной деятельности.
 - 1.13. Основные направления разработки индивидуального образовательного проекта:
 - историко-социокультурное направление, предполагающее историко-краеведческие, социологические, обществоведческие исследования;
 - естественно-научное направление, ориентированное на формирование медицинской и экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.
 - 1.14. Положение подлежит исполнению педагогическими работниками общеобразовательного цикла, обучающимися, в том числе обучающимися по индивидуальным учебным планам в пределах осваиваемых ППСЗ.
- 2. Организация разработки и реализации индивидуального проекта**

- 2.1. Индивидуальным проектом руководит педагог-тьютор, который создает систему условий для качественного выполнения проекта обучающимся.
- 2.2. Запуск проекта осуществляется октябре текущего учебного года.
- 2.3. Выбор тем проектов осуществляется в течение октября из предложенных тем или обучающийся имеет возможность инициировать проект самостоятельно.
- 2.4. Проектные задания должны быть четко сформулированы. Цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составлена программа действий.
- 2.5. Защита индивидуального проекта проходит в конце учебного года (март-апрель) на уровне группы на итоговых занятиях по дисциплинам, которым соответствует тема проекта. Лучшие проекты рекомендуются для участия в итоговой колледжной конференции учебно-исследовательских работ

3. Этапы выполнения индивидуального проекта

- 3.1. Работа над индивидуальным проектом включает в себя несколько этапов: подготовительный, основной, заключительный (таблица).

Подготовительный этап		
Мероприятие	Срок	Ответственные
- составляется план работы комиссии общеобразовательных дисциплин над индивидуальными проектами	сентябрь	Председатель комиссии общеобразовательных дисциплин
- определяется направление, объединяющее темы проектов по дисциплинам, формулируются темы проектов;	октябрь	Председатель ЦМК общеобразовательных дисциплин Преподаватели общеобразовательных дисциплин
темы проектов утверждаются заместителем директора по учебной работе и директором колледжа и доводятся до студентов не позднее октября;	1 октября	Председатель ЦМК общеобразовательных дисциплин
Проведение семинаров с преподавателями о проектной деятельности	В течение года	Методист
Основной этап		
Доведение плана консультаций до студентов	В течение года	Преподаватели-тьюторы

Выполнение проектов	В течение года	Преподаватели-тьюторы
Самоанализ деятельности студента на занятиях	В течение года	Преподаватели-тьюторы
Заключительный этап		
Защита индивидуального проекта на уровне группы на итоговых занятиях по дисциплинам, которым соответствует тема проекта.	Март	Преподаватели-тьюторы
Представление лучших проектов на итоговой колледжной конференции учебно-исследовательских работ студентов	Апрель	Преподаватели-тьюторы

4. Требования к результатам индивидуального проекта

- 4.1. Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:
- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
 - способность к аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
 - сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, в том числе внеучебных, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
 - способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов, использования правильной терминологии, аналитической и оценочной деятельности.
- 4.2. Итоговый продукт индивидуального проекта может быть представлен в форме:
- презентация Power Point;
 - стендовый доклад;
 - видеоролик или видеофильм;
 - виртуальная экскурсия;
 - Web-сайт;
 - газета, журнал (статья);
 - социальный плакат;
 - учебно -исследовательская работа;
 - папка с информационными материалами

- анализ данных социологического опроса;
 - коллекция;
 - сценарий мероприятия;
 - буклет;
 - другое.
- 4.3. Важным результатом индивидуального проекта является его паспорт, содержащий следующие разделы:
- 4.3.1. **Паспорт проекта:**
Паспорт проектной работы состоит из следующих пунктов:
- Название проекта.
 - Руководитель проекта.
 - Консультант(ы) проекта.
 - Предметная область, в рамках которой проводится работа по проекту.
 - Возраст студентов, на которых рассчитан проект.
 - Состав проектной группы (Ф. И. студента, группа).
 - Предполагаемое распределение ролей(тем) в проектной группе.
 - Цель проекта (практическая и педагогическая).
 - Задачи проекта (акцент на развивающих задачах).
 - Необходимое оборудование.
 - Рекомендации по оформлению творческого проекта.
 - Способ презентации проекта
- 4.4. Презентация индивидуального проекта может быть проходить в форме:
- мультимедийная презентация;
 - защита учебно-исследовательской работы;
 - доклад;
 - стендовая презентация;
 - слайд-шоу;
 - концерт;
 - спектакль;
 - реклама (антиреклама);
 - демонстрация электронных пособий, газеты;
 - виртуальная экскурсия.

5. Оценка индивидуального проекта

- 5.1. Для оценки индивидуального проекта применяются критериальная система в оценочных бланках, самооценивание, экспертная оценка одноклассников, членов комиссии, педагогов и других заинтересованных лиц.
- 5.2. По критериальной системе оценивания обучающиеся получают баллы, согласно которым определяется уровень сформированности компетенций.

- 5.3. Педагог-тьютор проектов фиксирует достижения обучающихся в оценочном бланке, который по завершении проекта сдается на хранение в администрацию.
- 5.4. Самооценивание деятельности по разработке индивидуального проекта предполагает осмысление обучающимся собственного опыта, выявление причин успеха или неудачи, осознание собственных проблем и поиск внутренних ресурсов, способствующих их разрешению.

6. Функциональные обязанности участников проектной деятельности

- 6.1. Функции администрации колледжа включают:
- разработку нормативных методических документов, определяющих требования, предъявляемые к проведению проектных работ;
 - определение графика проведения проектов, включая утверждение сроков, отводимых на проведение каждого из этапов проектной деятельности;
 - осуществление ресурсного обеспечения проектной деятельности;
 - контроль за распределением нагрузки учителей – руководителей проектов;
 - организация и проведение защиты проектов;
 - осуществление общего контроля за проектной деятельностью.
- 6.2. Функции методиста:
- Оказание методической и консультационной помощи педагогам-руководителям проектной деятельности, ведение мониторинга качества выполнения индивидуальных проектов).
 - Формирование группы преподавателей – руководителей индивидуальных проектов.
 - Обеспечение организационно- педагогических условий для творческого роста студентов. Подготовка студентов к участию в научно-практических конференциях.
- 6.3. Руководитель проектов, выполняют следующие функции:
- проведение консультаций с участниками проектов;
 - руководство проектной деятельностью в рамках согласованного объекта исследования;
 - осуществление методической поддержки проектной деятельности;
 - планирование совместно с обучающимися работы в течение всего проектного периода;
 - поэтапное отслеживание результатов проектной деятельности;
 - координация внутригрупповой работы обучающихся одного направления.

Функции руководителя могут выполнять преподаватели предметники, классные руководители, психолог.

6.4. Функции кураторов в рамках проектной деятельности:

- информирование обучающихся о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами;
- формирование проектных групп и контроль за осуществлением начального периода проектной подготовки;
- организационная поддержка ресурсного обеспечения проектов;
- подготовка к защите проектов.

6.5. Функции библиотекаря:

- ресурсное обеспечение проектов;
- планирование работы информационно-библиотечного центра с учетом проектов по работе с различными источниками информации;
- предоставление участникам проектов возможностей медиатеки, выхода в Интернет.

6.6. Функции психолога:

- проведение консультаций по запросам обучающихся, педагогов;
- диагностика формирования проектных умений обучающихся;
- анкетирование участников проектной деятельности.

7. Управление документом

Данный локальный акт предназначен для преподавателей общеобразовательных дисциплин, председателя цикловой методической комиссии общеобразовательных дисциплин, заведующих отделением, психолога, методистов, заместителя директора по учебной работе

8. Лист согласования

ПОЛОЖЕНИЯ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЕКТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

РАЗРАБОТЧИК

Методист

Т.А.Лутошкина«22» 03 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующая отделением

«Акушерское дело»

Л.В.Суслова«22» 03 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной работе

Е.В.Васильева«22» 03 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующая отделением

«Сестринское дело»

Н.В.Коломеец«22» 03 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по практическому
обучениюС.А.Илатовская«22» марта 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий учебной частью

Е.Е.Полишкина«22» марта 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Юрист

С.В.Запуниди«22» марта 2017 г.