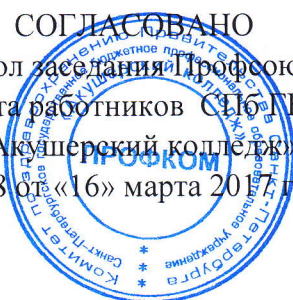


Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Акушерский колледж»

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Профсоюзного
комитета работников СПб ГБПОУ
«Акушерский колледж»
№ 18 от «16» марта 2017 года



УТВЕРЖДЕНО

Приказом Директора СПб ГБПОУ
«Акушерский колледж»
№ 26-о от «23» марта 2017 года



**КОДЕКС
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
КОЛЛЕДЖА**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом СПб ГБПОУ
«Акушерский колледж»
№ 4 от «22» марта 2017 года

Санкт-Петербург
2017 года

Статья 1.

Общие положения. Предмет и сфера действия Кодекса

- 1.1. Кодекс разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012г. К273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 7.05.2012г. N597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" и регламентирует общие принципы профессиональной этики педагогических работников СПб ГБПОУ «Акушерский колледж» (далее - Колледж).
- 1.2. Данный документ (далее - Кодекс) разработан с целью создания профессиональной культуры в образовательной организации, улучшения имиджа, оптимизации взаимодействия с внешней средой, совершенствование управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в современных условиях.
- 1.3. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которым надлежит руководствоваться работникам образовательной организации в целях укрепления высокой репутации образовательной организации, поддержки ее авторитета и традиций.
- 1.4. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности обучающихся, педагогов и иных работников образовательной организации, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование учреждения.
- 1.5. Образовательная организация обязана создать, необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.
- 1.6. Изменения и дополнения в Кодекс могут вносить по инициативе как отдельных работников, так и иных служб (Педагогического совета, Администрации и т.д.) образовательного учреждения.
- 1.7. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников образовательного (учебно-воспитательного) процесса (студентов, их законных представителей (родителей), педагогов). Содержание Кодекса доводится до сведения педагогов на заседании Педагогического совета; до родителей – на родительских собраниях; до студентов кураторами групп.
- 1.8. Гражданин, поступающий на работу в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение, знакомится с положением Кодекса и соблюдает их в процессе своей деятельности.
- 1.9. Нормами Кодекса руководствуются все работники образовательного учреждения без исключения.
- 1.10. Данный Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношения между всеми участниками образовательного процесса, а также работниками образовательной организации и общественности;
- защищают их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности работников образовательной организации и честь их профессии;
- создают культуру образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости;
- оказывают противодействие коррупции, а именно по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции).

Статья 2. Цель Кодекса

- 2.1. Цель Кодекса - установление этических норм и правил служебного поведения сотрудника для достойного выполнения им своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работника образовательного учреждения. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками образовательной организации своих должностных обязанностей. Основной целью Кодекса является внедрение единых правил поведения.
- 2.2. Кодекс:
- служит основой для формирования должностной морали в сфере образования, уважительного отношения к педагогической и воспитательной работе в общественном сознании;
 - выступает как институт общественного сознания и нравственности сотрудников образовательной организации, их самоконтроля. Кодекс способствует тому, чтобы работник учреждения сам управлял своим поведением, способствует дисциплине и взаимному уважению, а также установлению в образовательной организации благоприятной и безопасной обстановки.
 - Знание и соблюдение сотрудниками Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения, высокого сознания общественного долга, нетерпимости к нарушениям общественных интересов, заботы каждого о сохранении и умножении общественного достояния.

Статья 3. Основные принципы служебного поведения работников образовательного учреждения

- 3.1. Источники и принципы педагогической этики, нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиции,

конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.

- 3.2. Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.
- 3.3. Основные принципы служебного поведения сотрудников представляют основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных и функциональных обязанностей.
- 3.4. Работники образовательного учреждения, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:
 - исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы образовательного учреждения;
 - исходить из того, что признание, соблюдение прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержания деятельности работников образовательной организации;
 - осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, представленных работнику образовательного учреждения;
 - исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
 - уведомлять своего непосредственного руководителя, руководителя образовательного учреждения, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к работнику образовательного учреждения каких - либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
 - соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на их профессиональную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;
 - соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
 - проявлять корректность и внимательность в обращении со всеми участниками образовательного процесса, гражданами и должностными лицами;
 - проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
 - воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету образовательного учреждения;

- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;
- соблюдать установленные в образовательной организации правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе образовательного учреждения, а также оказывать содействия в получении достоверной информации в установленном порядке.

Статья 4.

Соблюдение законности

- 4.1. Работник государственного образовательного учреждения обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, локальные акты образовательного учреждения.
- 4.2. Работник в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.
- 4.3. Работник обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.
- 4.4. Ключевым элементом для обеспечения исполнения этических норм является возможность выявления и реагирования на факты этических нарушений. Для этого создается «Комиссия по этике», в функциональные обязанности которой входит прием вопросов сотрудников, разбор этических ситуаций, реагирование на вышеупомянутые ситуации.

Статья 5.

Требования к антикоррупционному поведению сотрудников образовательного учреждения

- 5.1. Работник при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
- 5.2. Работнику запрещается побуждать к даче и получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических (и их объединений) и юридических лиц (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

- 5.3. Отношения работников и законных представителей студентов (родителей) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений студентов.
- 5.4. На отношения работников с учащимися и на оценку их знаний, способностей и навыков не должна влиять поддержка, оказываемая их законными представителями (родителями) или лицами их заменяющими образовательной организации.

Статья 6.

Обращение со служебной информацией

- 6.1. Работник государственного образовательного учреждения может обрабатывать и передавать информацию, полученную им в ходе выполнения должностных обязанностей, при соблюдении действующих в учреждении норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Работник обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.
- 6.3. Работник имеет право пользоваться различными источниками информации, доступными ему в ходе выполнения должностных обязанностей.
- 6.4. При отборе и передаче информации студентам сотрудник соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.
- 6.5. Педагог имеет право по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.
- 6.6. Работник имеет право открыто (в письменной или устной форме) высказывать свое мнение о региональной или государственной политике в сфере образования, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.
- 6.7. Работник не имеет права обнародовать конфиденциальную информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения должностных обязанностей.

Статья 7.

Этика поведения работников, наделенных организационно распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам образовательного учреждения

- 7.1. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.
- 7.2. Работники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, призваны:
- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;
 - принимать меры по предупреждению коррупции;
 - не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.
- 7.3. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.
- 7.4. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.
- 7.5. Если работник является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он обязательно сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.
- 7.6. Работник не может представлять свое учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если со второй стороной по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен незамедлительно сообщить руководителю образовательного учреждения и лицам, рассматривающим данное дело.

Статья 8. **Служебное общение**

- 8.1. В процессе общения работникам образовательного учреждения необходимо руководствоваться конституционными положениями о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
- 8.2. В общении со всеми участниками образовательного процесса со стороны сотрудника образовательного учреждения недопустимы:
 - любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
 - пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;
 - угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.
- 8.3. Работники образовательного учреждения должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с учащимися, их законными представителями (родителями), коллегами и общественностью.
- 8.4. Педагогические работники сами выбирают подходящий стиль общения с учащимися, основанный на взаимном уважении.
- 8.5. В первую очередь, педагогический работник должен быть требователен к себе. Требовательность педагогического работника по отношению к учащемуся позитивна, является стержнем профессиональной этики педагогического работника и основой его саморазвития. Педагогический работник никогда не должен терять чувства меры и самообладания.
- 8.6. Педагогический работник выбирает такие методы работы, которые поощряют в студентов развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание дружески сотрудничать и помогать другим.
- 8.7. При оценке поведения и достижений своих учеников педагогический работник стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию воспитания и обучения.
- 8.8. Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем учащимся. Приняв

необоснованно принижающие учащегося оценочные решения, педагогический работник должен постараться незамедлительно исправить свою ошибку.

- 8.9. Педагогический работник постоянно заботится и работает над своей культурой речи, литературностью, культурой общения.
- 8.10. Педагогический работник не злоупотребляет своим должностным положением. Он не может требовать от законных представителей (родителей) студентов каких-либо услуг или одолжений, а также вознаграждений за свою работу, в том числе и дополнительную.
- 8.11. Педагогический работник терпимо относится к религиозным убеждения и политическим взглядам студентов и их законных представителей (родителей). Он не имеет право навязывать учащимся и их законным представителям (родителям) свои взгляды, иначе как путем дискуссий.
- 8.12. Общение между работниками:
- взаимоотношения между работниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Работник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии студентов или других лиц;
 - работник как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своими коллегами. Проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллегам, что является недопустимым;
 - работники избегают необоснованных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же работники не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет права направить в Комиссию по этике просьбу помочь разобраться данную ситуацию. Комиссия принимает решение по данному вопросу и о необходимости информирования о ситуации руководителя учреждения;
 - вполне допустимо и даже приветствуются положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама работников образовательной организации за пределами образовательного учреждения, а именно при выступлениях на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, который педагог вправе проводить или участвовать в них за пределами учреждения;
 - критика, направленная на профессиональную деятельность, решения, взгляды и поступки коллег или администрации учреждения, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в профессиональной жизни обсуждаются и принимаются в открытых дискуссиях. Решение об обнародовании критики принимается большинством голосов членов

Комиссии по этике, без согласования с руководителем учреждения. Решение об обнародовании критики работник может принять самостоятельно, если на нее своевременно не реагирует Комиссия по этике, если она провоцирует преследования со стороны администрации учреждения или в случаях выявления преступной деятельности;

- работники не прикрывают ошибки и проступки друг друга. Если же подобное станет известно Комиссии по этике, то она имеет право начать расследование по выявлению прикритых ошибок, проступков и т.д.;
- интриги, непреодолимые конфликты, нанесение морального вреда коллегам и раскол в профессиональном сообществе мешают образовательному учреждению выполнять свои непосредственные функции. Если вышеперечисленные ситуации не могут быть пресечены лицами, за это отвечающими, то Комиссия по этике имеет право созыва внепланового заседания, на котором они разбираются. За руководителем учреждения остается окончательное право в принятии решения в разрешении создавшейся ситуации с учетом решения, которое было принято коллегиально членами Комиссии по этике.

8.13. Взаимоотношения с администрацией учреждения:

- Деятельность образовательного учреждения базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости. Администрация учреждения обязана делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений работника как основного субъекта образовательной деятельности.
- В учреждении соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор, заместители директора по учебной и воспитательной работе, Комиссия по этике.
- Администрация учреждения терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений работников, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные социальные статусы работников, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми работниками своего мнения и защите своих убеждений.
- Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать работников за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из работников основываются на принципе равноправия.
- Администрация не может требовать, собирать и разглашать информацию о личной жизни работника, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

- Оценки и решения руководителя учреждения относительно профессиональной деятельности работника должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов.
- Работники имеют право требовать и получать от администрации всю необходимую и достаточную информацию, имеющую значение для надлежащего выполнения своей профессиональной деятельности. Администрация не имеет права скрывать и/или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять/потенциально повлиять на профессиональную деятельность работника и/или эффективность его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.
- Работники учреждения уважительно относятся к его администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Комиссией по этике.
- В случае выявления преступной деятельности работника (-ов) и сотрудников администрации, а также грубых нарушений профессиональной этики, руководитель учреждения должен принять решение единолично или при необходимости привлечь Комиссию по этике для принятия решения по отношению к нарушителям.

Статья 9.

Личность педагога

- 9.1. Профессиональная этика педагогического работника требует преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих профессиональных обязанностей.
- 9.2. Педагогический работник требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерно самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.
- 9.3. Для педагога необходимо постоянное обновление. Он занимается своим непрерывным образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работ.
- 9.4. Всем своим поведением педагогический работник поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.
- 9.5. В общении со всеми участниками образовательного процесса педагогический работник уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этики.
- 9.6. Авторитет педагогического работника основывается на профессиональной и социальной компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих студентах.

- 9.7. Педагогический работник воспитывает на студентов посредством собственного положительного примера. Он избегает морализаторства, не осуждает и не требует от других того, чего не соблюдает сам. Педагогический работник дорожит своей репутацией.
- 9.8. Педагогический работник имеет право на неприкосновенность личной жизни. Однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с учащимися и коллегами, мешать исполнению профессиональных обязанностей.
- 9.9. Педагогический работник не разглашает высказанное студентами мнение о своих законных представителях (родителях) или их мнение о студентах. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица доверившего педагогическому работнику упомянутое мнение.
- 9.10. Внешний вид педагогического работника образовательного учреждения при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважительному отношению всех участников образовательного процесса к учреждению и образовательному процессу в целом, соответствовать общепринятому деловому профессиональному (педагогическому и медицинскому) стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность, чистоплотность.

Статья 10.

Ответственность работников


- 10.1. За нарушение положений Кодекса работник несет ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Соблюдение работником норм Кодекса учитывается при проведении аттестации, премировании, а также при наложении дисциплинарных взысканий.
- 10.2. Педагогический работник несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы – обучение и воспитание подрастающего поколения.
- 10.3. Педагогический работник несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное состояние и развитие студентов, находящихся в сфере его профессиональной деятельности.
- 10.4. Каждый работник учреждения обязан принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

КОДЕКСА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА


РАЗРАБОТЧИК

Зам директора по УР СПб ГБПОУ «АК»

Васильева Е.В. /  /
« 20 » марта 2017 года

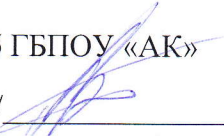
РАЗРАБОТЧИК

Зам директора по ВР СПб ГБПОУ «АК»

Огнева И.В. /  /
« 20 » марта 2017 года


СОГЛАСОВАНО

Юрист СПб ГБПОУ «АК»

Запуниди А.В. /  /
« 20 » марта 2017 года

РАЗРАБОТЧИК

Педагог – психолог СПб ГБПОУ «АК»

Петерсон О.Д. /  /
« 20 » марта 2017 года